

Ministero della Pubblica Istruzione
IC 2 "OMERO-MAZZINI-DON MILANI"

Scuola Secondaria I Grado - Primaria - Infanzia

Via Mazzini, 29 – 80038 POMIGLIANO D'ARCO (Napoli)

Tel./Fax: 0813177307 e-mail: naic8bw005@istruzione.it - naic8bw005@pec.istruzione.it

Cod. Fisc.: 80104310638 DISTRETTO SCOLASTICO 031 Cod. Mecc.: NAIC8BW005

Prot. n. 2246/IV-2

Pomigliano d'Arco, 04.04.2022

Oggetto: *RIAPERTURA* Bando reclutamento **TUTOR Interni** – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.

Avviso pubblico n. 9707 del 27.04.2021 – “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19” (Apprendimento e socialità). Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.

Azione 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e II ciclo..

Sotto Azione 10.2.2A. – Competenze di base.

Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A – FSEPON-CA-2021-244

Titolo del Progetto: “**Competenze e conoscenze per socializzare e crescere**”

CUP: G53D21001090001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii
- **VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, concernente “ Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- **VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- **VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- **VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 11 del 21.12.2021, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2022/2025;
- **VISTA** la delibera n. 16 dell'1.02.2022 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022;

- **VISTA** la nota M.I. prot. n. AOODGEFID/17648 del 7 Giugno 2021 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- **VISTO** il D.I. n. 129/2018, concernente il “Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- **VISTO** il Regolamento contabile d’Istituto approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 128 del 30.09.2021;
- **VISTO** il Regolamento per il reclutamento degli Esperti Interni/Esterni approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 132 del 30.09.2021;
- **VISTE** le istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Sociali Europei;
- **VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 34 del 26.05.2021 relativa all’adesione ai progetti PON;
- **VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 111 del 26.05.2021 relativa all’approvazione dei progetti PON;
- **CONSIDERATA** la formale assunzione al bilancio E.F. 2021 del finanziamento relativo al progetto “*Competenze e conoscenze per socializzare e crescere*” disposta dal Dirigente Scolastico con provvedimento n. 374 dell’11.06.2021;
- **CONSIDERATO** che per l’attuazione dei percorsi previsti è richiesta la prestazione di qualificate figure professionali;
- **ATTESA** la necessità di procedere all’individuazione di tali figure;
- **CONSIDERATO** che a seguito del bando interno prot. n. 1695/IV-2 del 9.03.2022 non tutti gli incarichi sono stati ricoperti

EMANA

il seguente bando per la selezione e il reclutamento di docenti interni all’IC 2 “Omero – Mazzini – Don Milani” di Pomigliano d’Arco (Na) per svolgere attività di **Tutor Interni** nei corsi FSE previsti nel piano integrato di Istituto – Titolo progetto: “**Competenze e conoscenze per socializzare e crescere**” – Codice 10.2.2A – FSEPON-CA-2021-244 -

per i seguenti moduli formativi:

<i>Titolo Modulo</i>	<i>Destinatari</i>	<i>Tipologia Modulo</i>	<i>N. Ore</i>	<i>Compenso orario onnicomprensivo</i>
Informatica 2	Alunni Scuola Secondaria di I° Grado	Competenza digitale	30	€ 30
Progettisti verdi in erba ... 2	Alunni Scuola Primaria	Competenza in materia di cittadinanza	30	€ 30

I **Tutor** svolgeranno le funzioni di seguito brevemente riassunte:

- Predisporre, in collaborazione con gli esperti, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- Cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme;
- Compila direttamente l'anagrafica dei corsisti acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e avvio;
- Cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- Curare il monitoraggio fisico del corso contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto dello standard consentito;
- Mantenere il contatto con i consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- Formalizzare gli attestati di partecipazione;
- Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico;
- Predisporre una relazione conclusiva sull'attività svolta durante l'incarico.

Gli aspiranti dovranno far pervenire, entro e non oltre le ore 13,00 del **11 Aprile 2022**, brevi manu, l'istanza di partecipazione e il modulo di autovalutazione secondo i modelli allegati al presente bando e il **curriculum vitae** attestante i titoli culturali e professionali, le esperienze e le competenze informatiche.

La documentazione incompleta comporta l'esclusione dalla procedura di selezione.

La selezione sarà effettuata da apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico a seguito della comparazione dei curricula pervenuti e secondo la seguente tabella:

	TITOLI	PUNTI
1	Laurea o Diploma di abilitazione all'insegnamento coerente con l'incarico	10
2	Attestati di formazione (in corso e/o conclusi) attinenti le attività PNSD (Si valutano max 2 titoli)	5 (Max 10 pp)
3	Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento della durata di almeno 15 ore (Si valutano max 5 titoli – Ultimi 3 anni)	2 (Max 10 pp)
4	Master e/o Corsi di perfezionamento post-laurea di una o più annualità con esame finale (1500 ore e 60 crediti) (Si valutano max 2 titoli)	2 (Max 4 pp)
5	Docenza a Tempo Indeterminato in scuole statali (Si valutano max 10 anni)	1 (Max 10 pp)
6	Certificazioni Informatiche (ECDL, EIPASS, ecc.) (Si valutano max 2 titoli)	2 (Max 4 pp)

7	Per ogni incarico ricoperto all'interno della scuola previsto nel PTOF (si valutano max 4 incarichi – Ultimi 3 anni)	3 (Max 12 pp)
8	Incarichi nei progetti PON (Si valutano max 10 esperienze)	3 (Max 30 pp)
9	Continuità nella scuola (Si valutano gli ultimi 5 anni)	2 (Max 10 pp)
	Punteggio massimo ottenibile	Punti 100

La graduatoria sarà pubblicata all'albo della scuola e sul sito www.icomero.edu.it entro il **15 Aprile 2022**.
Eventuali reclami saranno consegnati all'ufficio protocollo dell'Istituto entro 7 giorni lavorativi dalla pubblicazione della stessa.

Il compenso è stabilito in € 30 (L.S.) per ogni ora di incarico effettivamente svolta, onnicomprensiva di tutti gli oneri riflessi, e sarà erogato per le ore effettivamente svolte e documentate. La liquidazione delle spettanze avverrà solo ad avvenuto finanziamento da parte dell'ente erogatore.

L'incarico è revocabile da parte del dirigente scolastico, senza alcun preavviso, per:

- Sospensione del percorso formativo;
- Per ripetute assenze e/o ritardi non giustificabili;
- Per negligenza.

Responsabile del procedimento è il sottoscritto dirigente scolastico dell'IC 2 "Omero – Mazzini – Don Milani" di Pomigliano d'Arco (Na), prof.ssa Maria Barone.

Si precisa che i dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto Comprensivo "Omero-Mazzini", a seguito del presente bando, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (Regolamento UE 2016/679).

Il presente bando viene affisso all'albo dell'Istituto in data 4 **Aprile 2022** e pubblicato sul sito della scuola: www.icomero.edu.it

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Barone

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. Lgs 39/93)

**Al Dirigente Scolastico
dell'IC 2 "Omero-Mazzini-Don Milani"
Pomigliano d'Arco (Na)**

Domanda di partecipazione alla selezione di Tutor

Progetto: 10.2.2A – FSEPON – CA-2021-244

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ codice fiscale _____

residente a _____ via _____

recapito tel. Fisso _____ recapito tel. Cellulare _____

indirizzo E-Mail _____

Chiede

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico indicato in oggetto per il percorso formativo:
(Segnare con una X)

	Modulo	Durata
<input type="checkbox"/>	Informatica 2	30 ore
<input type="checkbox"/>	Progettisti verdi in erba ... 2	30 ore

Si allega alla presente:

1. curriculum vitae in formato europeo;
2. Fotocopia documento d'identità in corso di validità;
3. Scheda di autovalutazione.



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Data _____

Firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del Regolamento Europeo UE 2016/679, autorizza l'IC 2 "Omero-Mazzini-Don Milani" di Pomigliano d'Arco al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data _____

firma _____

TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE

**Al Dirigente Scolastico
dell'IC 2 "Omero-Mazzini-Don Milani"
Pomigliano d'Arco (Na)**

Il / La sottoscritto/a _____ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione autocertificandone la rispondenza a titoli i suo possesso ai sensi dell' Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000:

TITOLI		PUNTI	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura commissione
1	Laurea o Diploma di abilitazione all'insegnamento coerente con l'incarico	10		
2	Attestati di formazione (in corso e/o conclusi) attinenti le attività PNSD (Si valutano max 2 titoli)	5 (Max 10 pp)		
3	Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento della durata di almeno 15 ore (Si valutano max 5 titoli – Ultimi 3 anni)	2 (Max 10 pp)		
4	Master e/o Corsi di perfezionamento post-laurea di una o più annualità con esame finale (1500 ore e 60 crediti) (Si valutano max 2 titoli)	2 (Max 4 pp)		
5	Docenza a Tempo Indeterminato in scuole statali (Si valutano max 10 anni)	1 (Max 10 pp)		
6	Certificazioni Informatiche (ECDL, EIPASS, ecc.) (Si valutano max 2 titoli)	2 (Max 4 pp)		
7	Per ogni incarico ricoperto all'interno della scuola previsto nel PTOF (si valutano max 4 incarichi – Ultimi 3 anni)	3 (Max 12 pp)		
8	Incarichi nei progetti PON (Si valutano max 10 esperienze)	3 (Max 30 pp)		



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

9	Continuità nella scuola (Si valutano gli ultimi 5 anni)	2 (Max 10 pp)		
Totale		Max 100		